

| | | | |
|---|--|--|-------------------------------|
| Referat Skolebestyrelsesmøde | Dato: 23/5-2024 Sted: Bar kaffe v. Allerød St. Tid: 17.00-20.00 | Mødeleder/facilitator: Lene Westergaard | Referent: Tine Riemann |
| Forældrerepræsentanter: Lene Westergaard Tønnesen (formand), Nickolai Thomas Christensen (næstformand), Morten Brandi Rich, Sofia Augoustakis (afbud til mad), Jan Nicolai Mariussen (afbud), Sanne Zilo Rokamp, Pernille Stubtoft (afbud) | | | |
| Medarbejderrepræsentanter: Jakob Koldenborg, Lisa Østerhegn, Thomas Schöneck | | | |
| Ledelse: Tine Riemann, Morten Winther Bothe (afbud), Sune Boye Riis (afbud) | | | |
| Elevrepræsentanter: Emma Kjølholm Burnett, Valdemar Hermanns (Afbud 9.kl. afgangsprøve - nye rep. deltager på møde i august) | | | |
| Afbud: Jan Nicolai Mariussen, Sune Boye Riis, Morten W. Bothe, Sune Riis, Pernille Stubtoft, Emma Kjølholm Burnett, Valdemar Hermanns | | | |



Kopieringsforlæg fra *Teamsamarbejde. Professionelle læringsfællesskaber og bedre møder*
2016 ©Søs Rask Andresen, Nanna Paarupog Dansk Psykologisk Forlag A/S

| Tid | Indhold | Formål og det, der skal udrettes under punktet + organisering (sådan gør vi) | Beslutningsprotokol |
|-------|---|--|--|
| 17.00 | 1. Godkendelse af referat (Bilag 1) | Ansvarlig: Lene | Godkendt. Det er en udfordrende, at referatet først godkendes på mødet efter. Det går for lang tid før det kan lægges på hjemmesiden. Vi vil næste år sætte tid af til, at referatet gennemgås til slut på mødet og sendes ud umiddelbart efter og lægges på hjemmesiden. Vi er kommet til at lægge referatet ud fra sidste møde allerede efter mødet i april, hvilket skolen beklager. |
| 17.05 | 2. Godkendelse af dagsordenen | Ansvarlig: Lene | Godkendt. Pkt med KFR flyttes til når Nikolai kommer. |
| 17.10 | 3. SKB deltage i forældremøder i skoleåret 24/25. Datoer fastsættes i august/september | Til alle forældremøder (1 på hver årgang) deltager et SKB-medlem med en 3-5 min info-punkt på den fælles del af forældremødet. Udkast til powerpoint- præsenteres på mødet v. Lene. Datoerne fordeles mellem forældre-repræsentanter af SKB. Ansvarlig: Lene/Tine | Datoer: Grp.ordningen: Lene deltager. OBS 1 eller flere forældremøder? Tine undersøger med Bjørn, hvad der er bedst. Fælles forældremøde er efterfølgende aftalt d. 2/10, hvor Bjørn er tilbage fra orlov. Kongevejsskolen: Lene (Lene tager kontakt til Morten ifbm. planlægningen af dette) 0.årg.: 15/8: Sofia/Lene 1.årg.: 19/8: Nikolai 2.årg.: 21/8: Nikolai/ Pernille 3.årg.: 4/9: Sofia 4.årg.: 22/8: Morten 5.årg.: 27/8: Pernille 6.årg.: 15/8: Morten/Lene 7.årg.: 4/9: Jan 8.årg.: 28/8: Sanne 9.årg.: 21/8: Sanne |
| 17.20 | 4. Nyt fra Elevrådet – Udgår! | Fast punkt. Elevrådet fortæller om arbejdet i elevrådet. Ansvarlig: Emma og Valdemar Afbud! | Udgik, da elevrådsrep. er gået på læseferie og har meldt afbud. Skolen fortalte, at elevrådet er inviteret i Tivoli som tak for indsatsen for deres gode arbejde. |
| 17.20 | 5. Godkendelse af princip for meddelelsesbogen (Bilag 2) | SKB skal tage stilling til vedtagelse af princip for meddelelsesbogen. Se bilag 2. Ansvarlig: Tine | SKB lavede mindre sproglige rettelser og princippet blev godkendt. Ordene fokuspunkt blev drøftet ift. ordet mål. Hvad ligger der i det ene og det andet. Hvordan gør vi det synligt for børnene? Princippet blev godkendt med de mindre rettelser. Se bilag 2 (tilrettet). |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| 17.25 | 6. KFR-folder og KFR-aften 24/25 (Bilag 3) | <p>Status på revisionen af folderen. Dato for KFR-aften forslag: 19/9 kl. 17-19. Se bilag 3.</p> <p>Ansvarlig: Nickolai</p> | <p>Indholdet af KFR-folderen blev drøftet. KFR's rolle blev drøftet.</p> <p>Udkast til KFR-folder vedtages på mail. Alle svarer. Tine informerer alle lærere om præciseringen inden det nye skoleår.</p> <p>Lærerne sender den nye folder ud sammen med dagsordenen og SKB-rep. præsenterer KFR. Forældrenes rolle på årets 1. forældremøde blev drøftet, da SKB gerne vil give forældrene mere plads til at drøfte trivsel, skærm, komme hjemtider mm. mellem klassens forældre, og det blev præciseret, at lærerne skal huske at give tid til drøftelser udenom for fagene.</p> <p>Se KFR-folder</p> <p>SKB inviterer alle KFR-forældre til KFR-møde i september/oktober 2024. Dette møde skal handle om trivsel.</p> |
| 17.55 | 7. Evaluering af årets møder | <p>Formandens beretning. Tænk over hvilke guldgrube og optimeringspunkter du har fra dette års møder til næste års møder.</p> <p>Ansvarlig: Lene</p> | <p>Formandens året der gik-tale blev holdt.</p> |
| 18.15 | 8. Udkast til plan for næste års SKB-møder (Bilag 4) | <p>Udkast til årsplan for årets SKB-møder gennemgås og rettes til på mødet. Se bilag 4.</p> <p>Ansvarlig: Lene (Tine)</p> | <p>Udkast til årsplan for årets SKB-møder revideredes og blev besluttet. Ny revideret plan udsendes. SKB-møde d. 8/10 udgik og i stedet besluttede SKB, at de ville have en arbejds-lørdag i stedet. Datoen blev d. 5/10 kl. 9.30-15.</p> |
| 18.25 | 9. Evt. | <p>Skriv til Lene hvis du har noget til evt. inden mødet.</p> <p>Ansvarlig: Lene</p> | <p>Der har været henvendelser fra forældre ift. skærmforbrug i klasserne, som ikke har været fagligt relevant fx under spisning i klasserne, og film når/hvis der er vikar. Dette er ikke skolens politik, og ledelsen tager dette emne op i lærer-gruppe/vikarkorpset.</p> <p>Alle takkede for et rigtig godt år i SKB, og alle gav udtryk for, at arbejdet har været godt med en tillidsfuld dialog og relevante temaer. SKB ønsker at sætte mere fokus på pædagogiske temaer og færre høringssvar ift. især økonomi og økonomiske gennemgange, som har præget noget af årets arbejde ift. den nye tildelingsmodel samt opdeling af Kratbjergskolens økonomi. De faste punkter med input fra sko-</p> |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | lens forskellige afdelinger er kærkomne og fortsætter næste år, hvor skolen gerne skulle blive færdig med de grundlæggende værdier. Tak for i år!!! |
|--|--|--|--|

Bilag 1: Referat fra sidste SKB

Bilag 2: Udkast til princip for meddelelsesbogen

Bilag 3: Udkast til ny KFR-folder udarbejdet af Nickolai

Bilag 4: Udkast årsplan SKB-møder skoleåret 24/25