

<b>Referat</b> Skolebestyrelsesmøde	<b>Dato:</b> 11 januar 2024 <b>Sted:</b> Personalerummet på Engholmskolen <b>Tid:</b> 17.00-20.00	<b>Mødeleder/facilitator:</b> Lene Westergaard	<b>Referent:</b> Morten W. Bothe
<b>Forældrerepræsentanter:</b> Lene Westergaard Tønnesen (formand), Nickolai Thomas Christensen (næstformand), Morten Brandi Rich, Sofia Augoustakis, Jan Nicolai Mariussen, Sanne Zilo Rokamp, Pernille Stubtoft			
<b>Medarbejderrepræsentanter:</b> Jakob Koldenborg, Lisa Østerhegn, Thomas Schöneck			
<b>Ledelse:</b> Tine Riemann, Morten Winther Bothe, Sune Boye Riis			
<b>Elevrepræsentanter:</b> Emma Kjøhlholm Burnett, Valdemar Hermanns			
<b>Afbud:</b> Emma Kjøhlholm Burnett, Valdemar Hermanns			

Tid	Indhold	Formål og det, der skal udrettes under punktet + organisering (sådan gør vi)	Beslutningsprotokol
17.00	<b>1. Godkendelse af referat (Bilag 1)</b>	Ansvarlig: Lene	Godkendt
17.05	<b>2. Godkendelse af dagsordenen</b>	Ansvarlig: Lene	Godkendt
17.10	<b>3. Godkendelse af mobiltelefoni-princip (Bilag 2)</b>	Godkendelse af princip. Se bilag 2: Princip for elevers brug af mobiltelefoner Ansvarlig: Lene	Lene udarbejder udkast til forældre- og elev-besked.  Princippet er godkendt. Lene sender princippet ud til forældre  Princippet træder i kraft efter vinterferien. 9.kl. fritages fra princippet i år. Gælder for alle i skoleåret 24/25. Udskolingen får midler til aktiviteter i frikvartererne.
17.20	<b>4. Nyt fra Elevrådet</b>	Fast punkt.  Elevrådet fortæller om arbejdet i elevrådet.  Ansvarlig: Emma og Valdemar	Udgik
17.30	<b>5. Løbende overblik Trivsel – UC.</b> Karen kommer og fortæller om UC (Udviklingscenteret), og hvordan vi arbejder med trivsel og udvikling på skolen	Fast punkt på de næste møder, så SKB kan få overblik og indsigt i, hvad er gang i på skolen.  På dette møde ser vi på indsatser og projekter i UC.  Karen og Tine fortæller om UC's arbejde og Engholms trivselstjek.	SKB var i skolens UC og så lokalerne. Karen gennemgik visionen med skolens udviklingscenter (UC) og de forskellige indsatser som kører året igennem herunder Engholmskolens trivselstjek 3-4/år, individuelle og gruppe indsatser, arbejde med skolens børne og læringssyn. Vejledning af lærere, forældre og elever. Pt er der forløb med skolefraværende børn. Se slides.

		Emilie ny medarbejder i UC deltager på punktet, så SKB kan møde hende.  Ansvarlig: Karen og Tine	
18.00	<b>6. Skolens økonomi og opdeling af Kratbjergskolens økonomi (Bilag 3)</b>	Finn fra forvaltningen kommer og fortæller om skolens økonomi og opdelingen af Kratbjergskolens økonomi, samt orientering om budget 2024. Tine fremlægger årets resultat 2023. Bilag 4: Regnskabsforklaring vedhæftet. Ansvarlig: Finn og Tine	Se Slides fra Finn. Driftsøkonomien på Engholm hænger sammen. Der er et underskud fra Kratbjerg på 1,3 mio., der skal fordeles efter 53% til Engholm og 47% til Ravnsholt. Underskuddet på Kongevej bliver behandlet for sig.
18.15	<b>7. Spisning</b>		
18.35	<b>8. Godkendelse af princip for undervisningens organisering (Bilag 4).</b>	Godkendelse af princip. Princip for undervisningens organisering Ansvarlig: Lene	Godkendt
18.40	<b>9. Samarbejde mellem skolebestyrelsen og KFR</b>	Drøftelse af form på KFR-møde i foråret og nedsættelse af arbejdsgruppe og aftale for tema. Ansvarlig: Lene	Drøftelse af samarbejde med KFR og inddragelse af KFR. Udvalg der skal planlægge en dag med KFR: Nickolai, Lene, Pernille. Fremlægger på næste møde. Tine er med til facilitering.
19.10	<b>10. Drøftelse af udkast til princip for fællesarrangementer (Bilag 5)</b>	Udkast vedhæftet som bilag 5 Ansvarlig: Lene	TR + SR udarbejder udkast til princip SR redigerer udkast på baggrund af drøftelsen. Det redigerede princip godkendes på næste møde.
19.40	<b>11. Meddelelser fra ledelse, personale og forældre</b>	Ansvarlig: Alle  <i>Fast punkt på dagsordenen</i>	Skolen slår afd.lederstilling for 2.-3.kl. og ml.trinnet op til besættelse pr. 1/3-24, da Henriette Øland er stoppet på skolen som adm.leder. Lene deltager i samtalerne som rep. for SKB. SUS-samtale afholdes d. 12/3. Lene deltager i denne. Overskriften er trivsel og inkluderende læringsmiljøer. Tysk/HDS-lærer ansat pr 1. februar 2024. 2 pæd.medhjælpere i gr.ord. ansat januar 2024.  <i>SKB-møder 23/24:</i> - Mandag d. 26. februar - Onsdag d. 10. april - Torsdag d. 23. maj
19.50	<b>12. Evt.</b>	Skriv til Lene hvis du har noget til evt. inden mødet. Ansvarlig: Lene	

<i>Fremtidige møder</i>	13. Skemamodel, timetal m.m. 14. Meddelelsesbogen – principper udarbejdes 15. Visioner og værdier: Engholmskolen version 2.0	Tilbage melding fra dialogmødet med Louise Klinge på næste møde.	
-------------------------	--	--	--

Bilag 1: Referat 14/11-23

Bilag 2: Princip for elevers brug af mobiltelefoner og tablets

Bilag 3: Regnskabsforklaring december 2023

Bilag 4: Princip for undervisningens organisering

Bilag 5: Udkast til princip for fællesarrangementer